

## AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

### 1. Az ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma (e-mail):

**Név: Debreceni Hőszolgáltató Zrt.**

Cím: 4028 Debrecen, Tüzér u. 4.

Kapcsolattartó: Bede László

Telefon: +36 52/509-480

Fax: +36 52/509-491

E-mail: [titkarsag@dhrt.hu](mailto:titkarsag@dhrt.hu)

### 2. A közbeszerzés eljárás fajtája: a Kbt. 122/A. §-a szerinti eljárás.

### 3. A közbeszerzés tárgya, illetőleg mennyisége (nómenklatúra):

**Tárgy:** Vállalkozási szerződés a Debreceni Hőszolgáltató Zrt. takarítási feladatainak ellátására

**A közbeszerzés tárgya:** szolgáltatás megrendelés.

#### **Mennyiség:**

A megrendelő köteles:

- 4028 Debrecen, Tüzér u. 4. szám alatti telephelyen az irodaházban (kivéve az épület északi részén lévő külön utcafronti bejárattal rendelkező bérlemény rész), a 2-es épületben a DH Zrt. által használt területen,
- a Debrecen, Jerikó u. 23. szám alatti területvezetőségen,
- a Debrecen, Martonfalvi u. 10. szám alatti Sestakerti Oktatási Központban, mindösszesen 2432 m<sup>2</sup>-en, a takarítási munkákat ellátni.

**CPV:** 90900000-6; 90910000-9

### 4. A dokumentáció rendelkezésre bocsátásának módja, határideje, annak beszerzési helye és pénzügyi feltételei

Ajánlatkérő a dokumentációt az Ajánlattételi felhívással együtt küldi meg Ajánlattevők részére.

### 5. A szerződés meghatározása:

Vállalkozási szerződés.

### 6. A szerződés időtartama vagy a teljesítés határideje

A szerződéskötéstől számított 12 hónap.

**A teljesítés helye:** Debrecen, Tüzér u. 4. sz. telephely, Martonfalvi u. 10. sz. Sestakerti Oktatási Központ, Jerikó u. 23. sz. területvezetőség

### 7. Szerződést biztosító mellékkötelezettség:

Ajánlatkérő a szerződésszegés esetére a szerződést biztosító mellékkötelezettségként kötbérfizetési kötelezettséget ír elő:

**Hibás teljesítési kötbér:** Vállalkozónak felróható hibás teljesítés vagy eseti munkaalkalmat érintő meghiúsulás esetén. Mértéke a hibával/meghiúsulással érintett (adott ingatlanra vonatkozó) eseti munkánként az adott ingatlanra vonatkozó éves nettó vállalkozói díj 1 %-a, de legfeljebb 20%-a. A hibás teljesítési kötbér összege maximum 20 alkalomig kerül felszámításra, ezt követően Megrendelő jogosult a szerződést felmondani és a hibás teljesítési kötbér mellett a meghiúsulási kötbért is érvényesíteni.

**Késedelmi kötbér:** Vállalkozónak felróhatóan a szerződéskötést követően a szolgáltatás késedelmes megkezdése esetén a késedelem időtartamának megfelelően a teljes nettó vállalkozói díj 1%-a/nap, de legfeljebb a teljes nettó vállalkozói díj 20%-a. A késedelmi kötbér összege maximum 20 napig kerül felszámításra, ezt követően Ajánlatkérő jogosult a szerződést felmondani és a késedelmi mellett a meghiúsulási kötbért is érvényesíteni.

**Meghiúsulási kötbér:** amennyiben a szerződés a Vállalkozónak felróható okból meghiúsul, Vállalkozó a teljes nettó vállalkozói díj 20%-ának megfelelő meghiúsulási kötbért köteles fizetni.

Ajánlatkérő ajánlati vagy más szerződéses biztosítékot nem ír elő. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek részletes szabályait a szerződéstervezet tartalmazza.

## **8. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, illetőleg a vonatkozó jogszabályokra hivatkozás:**

A szerződés teljesítéséhez a szükséges pénzügyi fedezet Ajánlatkérő rendelkezésére áll. Ajánlatkérő előleget nem biztosít.

Az igazolt teljesítés ellenértékének kiegyenlítésére havonta utólag kerül sor átutalással a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban Ptk.) 6:130. § (1)-(2) bekezdései és a Kbt. 130. § (1), (6) bekezdésében foglaltak szerint. Az elszámolás alapja minden hónapban a szerződés szerűen kiállított teljesítési igazolás. Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme a forint (HUF). Az ellenérték megfizetése során az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36/A. §-ának előírásai irányadóak.

A részletes fizetési feltételeket a szerződés tervezet tartalmazza.

## **9. Részajánlat, többváltozatú ajánlat**

Ajánlatkérő részajánlat, illetve többváltozatú ajánlat tételére nem ad lehetőséget.

## **10. Az ajánlat bírálati szempontja**

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás a Kbt. 71. § (2) bekezdés a) pontja alapján.

## **11. A kizáró okok:**

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben:

- a Kbt. 56. § (1) bekezdésben felsorolt kizáró okok állnak fenn;

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, akivel szemben a Kbt. 56. § (2) bekezdésében megjelölt kizáró ok áll fenn; ajánlatkérő kizárja az eljárásból azon ajánlattevőt, azt az alvállalkozót, illetve alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, akivel szemben a kizáró okok az eljárás során következnek be.

## **Igazolási mód:**

Ajánlattevő nyilatkozata, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontját a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 2. § i) pont ib) alpontja és a 4. § f) pont fc) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia.

Ajánlattevőnek a Kbt. 58. § (3) bekezdése alapján írásban kell nyilatkoznia arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 56. § (1) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 56. § (1) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá.

A kizáró okok igazolására benyújtott nyilatkozatoknak a felhívás megküldésének napjánál nem régebbi keltezésűeknek kell lenniük.

## **12. Az alkalmassági követelmények:**

### **1. Gazdasági és pénzügyi alkalmasság**

#### **Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:**

Az ajánlattevő pénzügyi és gazdasági alkalmasságát az alábbi dokumentumok benyújtásával tartozik igazolni:

a) Valamennyi számlavezető pénzügyi intézménytől származó nyilatkozat a 310/2011.(XII.23.) Korm. rendelet 14.§ (1) bekezdés a) pontja alapján az alábbi tartalommal:

1. számlaszám(ok),

2. mióta vezeti az ajánlattevő számláját

3. volt(ak)-e 30 napot meghaladó sorba állított tétel(ek) az ajánlattevő pénzforgalmi számláján az ajánlattételi felhívás megküldésének napját megelőző 12 hónapon belül; attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.

Ajánlatkérő a sorba állítás alatt a 2009. évi LXXXV. törvény 2. § 25. pontjában meghatározott fogalmat érti.

b) Nyilatkozat a 310/2011.(XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés c) pontja és (4) bekezdése alapján az ajánlattételi felhívás megküldésének napját megelőző 3 üzleti év teljes nettó árbevételéről (attól függően, hogy részvételre jelentkező mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg a tevékenységét, amennyiben ezek az árbevétel adatok rendelkezésre állnak).

A 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 14. § (3) bekezdés szerint az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

A 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 14. § (5) bekezdése szerint, ha a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 18. §-ban meghatározott minősített ajánlattevők hivatalos jegyzéke bizonyítja - figyelemmel a 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 18. §-ban és 20. §-ban foglaltakra is -, hogy a gazdasági szereplő megfelel az adott alkalmassági követelménynek, a minősített ajánlattevők elektronikusan elérhető hivatalos jegyzékén való szereplés tényét, illetve az Európai Unió egy másik tagállamában letelepedett gazdasági szereplő által benyújtott, a letelepedési

helye szerinti, az elismert ajánlattevők hivatalos listáját vezető szervezettől származó jegyzék szerinti igazolást is elfogadja ajánlatkérő.

#### **Az alkalmasság minimumkövetelménye:**

Az ajánlattevőre vonatkozó, a pénzügyi-gazdasági alkalmasságot kizáró tényezők:

#### **Alkalmatlan,**

- a) bármely pénzügyi intézményének nyilatkozata szerint a pénzforgalmi számláján az ajánlattételi felhívás megküldésének napját megelőző 12 hónapon belül 30 napot meghaladó sorba állított tétel volt.
- b) nem rendelkezik az ajánlattételi felhívás megküldésének napját megelőző 3 üzleti évben összesen legalább nettó 30 millió forint teljes nettó árbevétellel.

A Kbt. 55. § (4) bekezdése szerint az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők közül elegendő, ha egy felel meg.

Az előírt alkalmassági követelménynek az ajánlattevő(k) bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelelhet(nek). Ebben az esetben a Kbt. 55. § (5)-(6) bekezdése szerint kell eljárni.

## **2. Műszaki, illetve szakmai alkalmasság (tapasztalat, képzettség)**

### **Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:**

Az ajánlattevő szakmai alkalmasságát az alábbi dokumentumok benyújtásával tartozik igazolni:

- a) A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés a) pontja szerint az ajánlattételi felhívás megküldésétől visszafelé számított 3 évben teljesített legjelentősebb közbeszerzés tárgyára (takarítási szolgáltatás) vonatkozó **referenciáinak** ismertetése, megjelölve legalább a teljesítés idejét és helyét, a szerződést kötő másik felet, a szolgáltatás tárgyát, az ellenszolgáltatás összegét, nyilatkozatot az előírás és szerződésszerű teljesítésről, továbbá csatolva az elvégzett munkákról a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 16. § (5) bekezdése szerinti nyilatkozatot vagy igazolást. Amennyiben egy gazdasági szereplő referenciaként olyan korábbi tevékenységet kíván bemutatni, amelyben konzorcium vagy projektársaság tagjaként teljesített, abban az esetben a Kbt. 129. § (7) bekezdés figyelembe vételével kell igazolnia alkalmasságát (kérjük emiatt a teljesítés bemutatásáról szóló nyilatkozatban/igazolásban adják meg a saját teljesítés mértékét százalékban vagy forintban),
- b) A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés d) pontja szerint azoknak a **szakembereknek, vezetőknek** megnevezése, képzettségük ismertetése, akiket be kíván vonni a teljesítésbe. A fentiek igazolására be kell nyújtani: szakemberek bemutatását (mely szakembert milyen feladatra alkalmazza ajánlattevő, milyen szakmai gyakorlattal, az alkalmassági követelményeknek hogyan felel meg). Csatolja a szakember által aláírt szakmai önéletrajzot, a szakember végzettségét, képzettségét igazoló okiratok egyszerű másolatát, és a szakembertől származó, aláírt rendelkezésre állási nyilatkozatot. A szerződés teljesítéséhez büntetlen előéletű szakemberek kerülhetnek csak alkalmazásra, ezért e szakemberek meglétét 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvánnyal kérjük igazolni.

Azokban az esetekben, amelyekben a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 18. §-ában meghatározott minősített ajánlattevők hivatalos jegyzéke bizonyítja – figyelemmel a 18. §-ban és 20. §-ban foglaltakra is –, hogy a gazdasági szereplő megfelel a fenti alkalmassági követelménynek, a minősített ajánlattevők elektronikusan elérhető hivatalos jegyzékén való szereplés tényét, illetve az Európai Unió egy másik tagállamában letelepedett gazdasági szereplő által benyújtott, a letelepedési helye szerinti, az elismert ajánlattevők hivatalos listáját vezető szervezettől származó jegyzék szerinti igazolást is köteles az ajánlatkérő elfogadni a 15. § (1)–(3) bekezdésében foglalt egyéb igazolási módok helyett.

**Az alkalmasság minimumkövetelménye:**

Az ajánlattevőre vonatkozó szakmai alkalmasságot kizáró tényezők:

**Alkalmatlan, ha**

- a) nem rendelkezik az ajánlattételi felhívás megküldésétől visszafelé számított 3 évben összesen legalább **nettó 10 millió Ft értéket elérő takarítási szolgáltatási** tevékenység ellátására vonatkozó referenciákkal. A fenti előírásoknak ajánlattevő több referenciával is megfelelhet.
- b) nem rendelkezik legalább
  - 1 fő középfokú végzettségű, és legalább 3 év **takarítási szakmai** gyakorlattal rendelkező szakemberrel és
  - további legalább 2 fő, legalább 3 év takarítási gyakorlattal rendelkező takarító;

Kbt. 55. § (4) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek.

Az előírt alkalmassági követelménynek a ajánlattevő(k) bármely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek. Ebben az esetben a Kbt. 55. § (5)-(6) bekezdése szerint kell eljárni.

**13. A hiánypótlás lehetősége:**

Ajánlatkérő a Kbt. 67. § szerint az összes ajánlattevő számára, azonos feltételekkel biztosítja a hiánypótlás lehetőségét.

**14. Az ajánlattételi határidő:**

2015. 11.17. 10:00 óra

**15. Az ajánlatok benyújtásának címe:**

Debreceni Hőszolgáltató Zrt., 4028 Debrecen, Tüzér u. 4. I. emelet 121. szoba

**16. Az ajánlattétel nyelve:** magyar

**17. Az ajánlatok felbontásának helye, ideje:**

2015. 11.17. 10:00 óra

Debreceni Hőszolgáltató Zrt., 4028 Debrecen, Tüzér u. 4. I. emelet 121. szoba

**18. Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosultak:**

A bontási eljárás során ajánlatkérő a Kbt. 62. § (1-4), (6-7) bekezdései szerint jár el.

**19. Ajánlati kötöttség minimális időtartama:** 30 nap.

## **20. Az ajánlatok formai követelményei**

Az ajánlatokat a Kbt. 61. § (1) bekezdésében rögzítetteknek megfelelően 1 papír alapú példányban, magyar nyelven, illetve az eredeti papír alapú példányról készült 1 db szkennelt (pdf vagy azzal egyenértékű formátumú – lehetőség szerint 1 db pdf fájlban rögzítve), elektronikus példányban, CD vagy DVD lemezen, zárt csomagolásban, az ajánlattételi felhívásban megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig. A csomagolásra rá kell írni: „*Vállalkozási szerződés a Debreceni Hőszolgáltató Zrt. takarítási feladatainak ellátására*” valamint „*Nem bontható fel az ajánlattételi határidő lejártáig!*”. Az ajánlat papír alapú és elektronikus példányai közötti esetleges eltérések esetén a papír alapú ajánlatba foglaltak az irányadók. Az elektronikus adathordozó külsején ajánlattevők tüntessék fel a következő adatokat: ajánlattevő neve, az eljárás tárgya, az adathordozó tartalma (pl.: ajánlat, hiánypótlás, stb.), dátum.

### **Az ajánlatok felépítésének javasolt rendje:**

- Fedlap
- Felolvasó lap
- Tartalomjegyzék
- A Kbt. 60. § (3) és (5) bekezdés szerinti nyilatkozat
- Kizáró okokra vonatkozó igazolások
- Pénzügyi és gazdasági alkalmasságának igazolások
- Műszaki és szakmai alkalmasságának igazolások
- Cégjegyzésre jogosult(ak) aláírási címpéldánya(i)
- Ajánlat
- Az Ajánlattételi felhívás és a Kbt. szerinti kötelező nyilatkozatok, dokumentumok
- Az ajánlattevő által fontosnak tartott egyéb dokumentumok

## **21. További információk:**

1. A postán feladott ajánlatot az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidőig sor került.
2. Az ajánlathoz **felolvasólapot** kell csatolni, amelyet az ajánlat elején kell elhelyezni, amelynek tartalmaznia kell a Kbt. 62. § (3) bekezdése szerinti információkat.
3. A szerződés nem köthető meg az írásbeli összegezés megküldésének napját követő tíz napos időtartam lejártáig, kivéve a Kbt. 124. § (8) bekezdés f) pontjában foglalt esetet.
4. Ajánlattevőnek csatolnia kell a **Kbt. 60. § (3) és (5)** bekezdés szerinti nyilatkozatokat. (Nemleges nyilatkozatot is csatolni kell a Kbt. 60.§ (5) bekezdésére vonatkozóan).
5. Az ajánlattevőnek meg kell jelölnie az ajánlatában a **Kbt. 40. § (1) bekezdés a), b) pontjában** meghatározottakat. (A nemleges nyilatkozatot is csatolni kell.)

6. Az ajánlattevőnek (közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevőnek) az ajánlatához csatolni kell az ajánlatot aláíró és az ajánlatban – az ajánlatra való tekintettel – bármilyen nyilatkozatot tett jogi személy cégjegyzésre jogosult személy(ek) és/vagy egyéni vállalkozó aláírási címpéldányát vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (3) bekezdésének megfelelően elkészített aláírás mintáját, illetve egyéni vállalkozó esetén a vállalkozói igazolványt egyszerű másolatban (vagy a letelepedés országában elfogadott más, a cégjegyzési jogosultságot igazoló dokumentumot). Amennyiben az ajánlatot meghatalmazott írja alá, akkor a részére a meghatalmazást aláíró személyek aláírási címpéldánya (vagy a fenti dokumentumok közül a megfelelő) egyszerű másolatban Amennyiben meghatalmazott személy írja alá az ajánlatot, abban az esetben a cégkivonat szerint a cég képviselőjére feljogosított tisztségviselő által adott teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást is csatolni kell, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás-mintáját is.
7. Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget, kockázatot ajánlattevőnek kell viselnie.
8. Ajánlattevő az alkalmassági követelménynek más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhet a Kbt. 55. § (5)-(6) bekezdése szerint. A kapacitáit rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.
9. Ajánlatkérő az eljárás nyertesével vagy a Kbt. 124. § (4) bekezdésében meghatározott esetekben az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel) kötheti meg a szerződést.
10. Közös ajánlattétel esetében az ajánlathoz csatolni kell a közös egyetemleges felelősségvállalásról szóló megállapodást (**konzorciális szerződést**), melyben a Kbt. 25. § (2) bekezdése szerint kötelesek maguk közül egy, a nevükben eljárni jogosult képviselőt megjelölni.
11. Csatolni kell továbbá Ajánlattevő nyilatkozatát a szerződéstervezet elfogadásáról.
12. Ajánlattevő a Kbt. 54. § (1) szerint tájékozódni köteles a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni.
13. Ajánlattevő köteles az ajánlatában külön nyilatkozni arra vonatkozóan, hogy valamennyi pénzforgalmi számlájáról becsatolta az eljárást megindító felhívás 12. 1. a) pontjában a pénzügyi alkalmasság igazolására előírt tartalommal bíró pénzügyi intézményi nyilatkozatot.
14. Ajánlattevőnek minden idegen nyelvű nyilatkozatot, hatósági igazolást, dokumentumot és okiratot magyar fordításban kell a jelentkezéshez csatolni. Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását. A fordításban elkövetett hibákért az ajánlattevő felel.

15. Ajánlatkérő felhívja a T. Ajánlattevők figyelmét arra, hogy, amennyiben az ajánlatukban, illetve adott esetben a Kbt. 69-70. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (Ptk. 2:47. §) tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtiltják, az üzleti titkot tartalmazó iratokat úgy kell elkészíteni, hogy azok a Ptk. 2:47. §-ára figyelemmel kizárólag olyan információkat tartalmazzanak, amelyek nyilvánosságra hozatala az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, továbbá ne tartalmazzanak a Kbt. 80. § (2)-(3) bekezdése szerinti elemeket.
16. A jelen ajánlattételi felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) előírásai szerint kell eljárni.

## **22. A munkavállalók védelmére és munkafeltételekre vonatkozó előírások**

Ajánlattevők írásban tájékoztatást kérhetnek a munkavállalók védelmére és munkafeltételekre vonatkozóan a teljesítés helye szerint illetékes Nemzeti Munkaügyi Hivatal (NMH), a Magyar Bányászati Hivataltól (MBH) és az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálattól (ÁNTSZ).

### **Nemzeti Munkaügyi Hivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Igazgatóság Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szerve- nek Munkavédelmi Felügyelősége**

Székhely: 4024 Debrecen, Piac u. 42-48.

Postacím: 4002 Debrecen, Pf. 71.

tel: +36-52-522-390, 06-52-413-784

fax: +36-52-412-270

E-mail: [hajdubihar-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:hajdubihar-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [hajdubihar-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:hajdubihar-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Honlap: [ommf.gov.hu](http://ommf.gov.hu)

### **Magyar Bányászati és Földtani Hivatal Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal, Műszaki Engedélyezési és Fogyasztó- védelmi Főosztály, Bányászati Osztály**

Miskolci Bányakapitányság

Székhely: 3527 Miskolc, Soltész Nagy Kálmán u. 5.

Levelezési cím: 3501 Miskolc Pf.: 31

Tel.: +36-46/503-740

Fax: +36-46/503-741

E-mail: [pbk@mbfh.hu](mailto:pbk@mbfh.hu)

Honlap: [www.mbfh.hu](http://www.mbfh.hu)

**Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat (ÁNTSZ)**  
1097 Budapest, Gyáli út 2-6., levélcím: 1437 Budapest, Pf. 839.  
tel.: 06-1-476-1100, fax: 06-1-476-1390, zöld szám: 06-80-204-264,

Illetve:

**Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve**  
Dr. Fodor Mária

Székhely: 4028 Debrecen, Rózsahegy u. 4. Levelezési cím: 4001 Debrecen, Pf: 115

Telefon (központi): +36-52-420-015

Fax: +36-52-413-288

E-mail: [titkarsag@ear.antsz.hu](mailto:titkarsag@ear.antsz.hu)

Honlap: [www.antsz.hu](http://www.antsz.hu)

**23. A közbeszerzés az Európai Unióból származó forrásból támogatott-e: nem.**

**24. Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja: 2015.10.30.**

**25. Melléklet**

- Dokumentáció

**Felolvasó lap**

**Debreceni Hőszolgáltató Zrt.**

**Vállalkozási szerződés a Debreceni Hőszolgáltató Zrt. takarítási feladatainak ellátására**

**Ajánlattevő neve:** .....

**Ajánlattevő székhelye:** .....

**Ajánlattevő telefon száma:** .....

**Ajánlattevő telefax száma:** .....

**Ajánlattevő e-mail címe:** .....

**Kapcsolattartásért felelős személy neve:** .....

<b>Ajánlat</b>	<b>Megajánlott érték (nettó HUF/hó)</b>	<b>Megajánlott érték (nettó HUF/év)</b>
<b>Ajánlati ár (nettó HUF)</b>		

....., 2015. ....

.....  
**cégszerű aláírás**

## Benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzéke

Sor- szám	Megnevezés
1	Ajánlattevő nyilatkozata, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontját a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 2. § i) pont ib) alpontja és a 4. § f) pont fc) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia.
2	Kbt. 58. § (3) bekezdés szerinti nyilatkozat.
3	Valamennyi számlavezető pénzügyi intézménytől származó nyilatkozat a 310/2011.(XII.23.) Korm. rendelet 14.§ (1) bekezdés a) pontja alapján az alábbi tartalommal: 1. számlaszám(ok), 2. mióta vezeti az ajánlattevő számláját 3. volt(ak)-e 30 napot meghaladó sorba állított tétel(ek) az ajánlattevő számláján az ajánlattételi felhívás megküldésének napját megelőző 12 hónapon belül; attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.
4	Nyilatkozat a 310/2011.(XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés c) pontja és (4) bekezdése alapján az ajánlattételi felhívás megküldésének napját megelőző 3 üzleti év teljes nettó árbevételéről (attól függően, hogy részvételre jelentkező mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg a tevékenységét, amennyiben ezek az árbevétel adatok rendelkezésre állnak).
5	A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés a) pontja szerint az ajánlattételi felhívás megküldésétől visszafelé számított 3 évben teljesített legjelentősebb közbeszerzés tárgyára (takarítási szolgáltatás) vonatkozó referenciáinak ismertetése, megjelölve legalább a teljesítés idejét és helyét, a szerződést kötő másik felet, a szolgáltatás tárgyát, az ellenszolgáltatás összegét, nyilatkozatot az előírás és szerződésszerű teljesítésről, továbbá csatolva az elvégzett munkákról a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 16. § (5) bekezdése szerinti nyilatkozatot vagy igazolást. Amennyiben egy gazdasági szereplő referenciaként olyan korábbi tevékenységet kíván bemutatni, amelyben konzorcium vagy projektársaság tagjaként teljesített, abban az esetben a Kbt. 129. § (7) bekezdés figyelembe vételével kell igazolnia alkalmasságát (kérjük emiatt a teljesítés bemutatásáról szóló nyilatkozatban/igazolásban adják meg a saját teljesítés mértékét százalékban vagy forintban)
6	A 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés d) pontja szerint azoknak a szakembereknek, vezetőknek megnevezése, képzettségük ismertetése, akiket be kíván vonni a teljesítésbe. A fentiek igazolására be kell nyújtani: szakemberek bemutatását (mely szakembert milyen feladatra alkalmazza ajánlattevő, milyen szakmai gyakorlattal, az alkalmassági követelményeknek hogyan felel meg). Csatolja a szakember által aláírt szakmai önéletrajzot, a szakember végzettségét, képzettségét igazoló okiratok egyszerű másolatát, és a szakembertől származó, aláírt rendelkezésre állási nyilatkozatot. A szerződés teljesítéséhez büntetlen előéletű szakemberek kerülhetnek csak alkalmazásra, ezért e szakemberek meglétét 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvánnyal kérjük igazolni.
7	Kbt. 60. § (3) és (5) bekezdés szerinti nyilatkozat.
8	Nyilatkozat kell a Kbt. 40. § (1) bekezdés a)-b) pontjában foglaltakról. (A nemleges nyilatkozatot is csatolni kell.)
9	Ajánlattevő köteles az ajánlatában külön nyilatkozni arra vonatkozóan, hogy valamennyi pénzforgalmi számlájáról becsatolta az eljárást megindító felhívás 12. 1. a) pontjában a pénzügyi alkalmasság igazolására előírt tartalommal bíró pénzügyi intézményi nyilatkozatot.
10	Amennyiben Ajánlattevő az alkalmassági követelménynek más szervezet (vagy személy)

	kapacitására támaszkodva kíván megfelelni a Kbt. 55. § (5)-(6) bekezdés szerint kell igazolás.
11	Az ajánlattevőnek (közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevőnek) az ajánlatához csatolni kell az ajánlatot aláíró és az ajánlatban – az ajánlatra való tekintettel – bármilyen nyilatkozatot tett jogi személy cégjegyzésre jogosult személy(ek) és/vagy egyéni vállalkozó aláírási címpéldányát vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (3) bekezdésének megfelelően elkészített aláírás mintáját, illetve egyéni vállalkozó esetén a vállalkozói igazolványt egyszerű másolatban (vagy a letelepedés országában elfogadott más, a cégjegyzési jogosultságot igazoló dokumentumot). Amennyiben az ajánlatot meghatalmazott írja alá, akkor a részére a meghatalmazást aláíró személyek aláírási címpéldánya (vagy a fenti dokumentumok közül a megfelelő) egyszerű másolatban Amennyiben meghatalmazott személy írja alá az ajánlatot, abban az esetben a cégkivonat szerint a cég képviseletére feljogosított tisztségviselő által adott teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást is csatolni kell, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás-mintáját is.
12	Közös ajánlattétel esetében az ajánlathoz csatolni kell a közös egyetemleges felelősségvállalásról szóló megállapodást (konzorciális szerződést), melyben a Kbt. 25. § (2) bekezdése szerint kötelesek maguk közül egy, a nevükben eljárni jogosult képviselőt megjelölni.
13	Nyilatkozat a szerződéstervezet elfogadásáról.
14	Közös ajánlattétel esetében az ajánlathoz csatolni kell a közös egyetemleges felelősségvállalásról szóló megállapodást (konzorciális szerződést), melyben a Kbt. 25. § (2) bekezdése szerint kötelesek maguk közül egy, a nevükben eljárni jogosult képviselőt megjelölni.